|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **K Ö Z V E T Í T Ő I S Z E R Z Ő D É S (Ö Q Z – 2 4)** | | | | | |
| az ápolást igénylő személy: | | | | | |
| Név: | | | | | Cím: |
| Születési idő: | | | | | E-mail: |
| Telefonszám: | | | | | Telefax: |
| 1. **A szerződő fél személyes adatai** | | | | | |
| * 1. **Megbízó**: | | | | | |
| * **az ápolást igénylő személy** * **Az ápolást igénylő személy képviselője** (pl. felnőttképviselet, jogi képviselet stb.) * **Az ápolást igénylő személy javára eljáró más személy** (pl. hozzátartozó, bizalmi személy) | | | | | |
| Név: | | | | | Születési idő: |
| Cím: | | | | | Képviselet esetén a képviseleti jogkör igazolása / (ügyviteli) meghatalmazás / gondnokságról döntő bíróság határozata (pl. felnőttképviselő kijelölése): (az igazolás másolata mellékletként csatolandó) |
| Telefonszám: | | | | | E-mail: |
| Telefax: | | | | |
| * 1. **Megbízott,** a továbbiakban **„közvetítő vállalat”**: | | | | | |
| Név / Cég: | | | Születési idő / Cégjegyzékszám: | | |
| Cím / Székhely: | | | E-mail: | | |
| Telefax: | | | Telefonszám: | | |
| 1. **Rendszeresen elérhető kapcsolattartó a közvetítőcégnél** | | | | | |
| Név: | | | | | Cím: |
| E-mail: | | | | | Telefonszám: |
| 1. **A közvetítői szerződés alapjai** | | | | | |
| A szerződés tárgya az ápolási szerződés közvetítése, valamint **a megbízó ill. az ápolást igénylő személy** támogatása a folyamatban lévő szerződéseknél Ausztriában.   * 1. A közvetítő cég kijelenti, hogy a **személyek ápolását végző szervezet** tevékenységét a mindenkor illetékes iparhatóságnál Ausztriában bejelentette, és azt a szolgáltatás teljes ideje alatt nem fogja felfüggeszteni. A  **./ V 1** (kiegészítő kötelezettség kimutatás) **a szerződés szerves részét képezi**.   2. A közvetítőcég felhívja a figyelmet arra, hogy a közvetítendő ápolást végző cégnek dolgozhat és attól a közvetítői tevékenységéért jutalomban részesülhet.  A megbízó kijelenti, hogy * ezzel egyetért. * ezzel nem ért egyet.   1. A közvetítőcég nem jogosult az ápolási szerződések közvetítéséért jutalékra, ha az ápolást végző céggel kötött üzlet gazdaságilag magával a közvetítőcéggel kötött üzletnek minősül. A közvetítőcég és a kiközvetített ápolást végző cég közötti szoros, családi vagy gazdasági kapcsolat esetén épp úgy tilos a jutalék, ha a megbízó a közvetítésnél nem hivatkozik azonnal erre a szoros kapcsolatra. | | | | | |
| 1. **A szolgáltatás tartalma, díja és esedékessége** | | | | | |
| * 1. **Közvetítés:** Az alábbi szolgáltatások a szerződéskötést megelőző szakaszban magában foglalják a közvetítést, és ezért nem kompenzálhatók külön: * Megfelelő ápolást végző cég közvetítése * Tanácsadás az ápolási szerződés alapjairól felügyeleti szerződés (a következők magyarázata: a szolgáltatás köre, végrehajtása, az egészségügyi szakember rendelkezései szükségességének tisztázása stb.) * Az ápolást igénylő személy gondozási és ápolási szükségletének első alkalommal történő helyszíni vizsgálata és dokumentálása (egészségügyi szakember igénybevétele nélkül) * A térbeli adottságok dokumentálása és felülvizsgálata (pl. információ: az akadálymentességről, segédeszközökre és gyógyászati ​​segédeszközökre vonatkozó igényről, megfelelnek-e a helyiségek az ápoló személyzet elszállásolására stb.), valamint a közvetítési tevékenységből folyamatban lévő teljesítésekről (Az egészségügyi és ápolási törvény 3b. szakasza vagy 15. szakasza, illetve az 1998. évi orvosokról szóló törvény 50b. szakasza szerinti engedély.) * Az ápolási szolgáltatásra, illetve ápolást végző cégnek jelentkezővel szemben támasztott követelmények meghatározása (képesítés, elérhetőség, díj, a mobilitás, a nyelvismeret, referenciák)   A közvetítési díj (jutalék) a közvetített üzlettel jön létre jogérvényesen, a megállapodás szerinti összege euróban (áfával): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, amely az elszámolással válik esedékessé.  **FIGYELEM: A felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy az alábbi esetekben, ha a közvetítés nem eredményes, a közvetítőt céget kártérítés, illetve a felmerülő költségek és a fáradozás megtérítéseként a fent említett jutaléknak megfelelő összeg illeti meg, ha**  1. a szerződésben megjelölt üzleti rosszhiszeműen csak azért nem jön létre, mert az ápolást igénylő személy illetve a megbízó az eddigi tárgyalási folyamat ellenére egy, az üzlet létrejöttéhez szükséges jogi aktust fontos ok nélkül elmulaszt;  2. a közvetítő cég által kijelölt harmadik személlyel egy másik, a céllal egyenértékű üzlet jön létre (amennyiben az üzlet közvetítése a közvetítő cég tevékenységi körébe esik);  3. a közvetítési szerződésben megjelölt üzlet nem az ápolást igénylő személlyel/megbízóval jön létre, hanem egy másik személlyel, mert a megbízó vele közölte a közvetítő cég által ismertetett szerződéskötési lehetőséget vagy az üzlet nem a kiközvetített harmadik személlyel jött létre, hanem más személlyel, mert a kiközvetített harmadik személy ezzel a személlyel ismertette az üzletkötési lehetőséget.   * 1. **További szolgáltatások:** * (      * Segítség áthelyezésnél  Egyszeri költségek euróban (áfával): \_\_\_\_\_\_\_ * Adminisztratív segítségnyújtás a támogatási alapból történő támogatás igényléséhez a szövetségi ápolási törvény szerint vagy bármilyen változási értesítés esetén  Egyszeri költségek euróban (áfával): \_\_\_\_\_\_\_   Az ápolást igénylő személy ill képviselője ezúton közli a közvetítőcéggel a **meghatalmazását** arra vonatkozóan, hogy az illetékes támogatási hatóságnál kérelmet nyújtson be a fogyatékkal élők támogatási alapjából támogatás igénylése céljából.  Hely, dátum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Aláírás \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (Meghatalmazó)  Ezen külön szolgáltatások teljes díja euróban (áfával): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, amely az elszámolással válik esedékessé.   * 1. **Kísérő szolgáltatások:** * Folyamatos minőségellenőrzés: az ápolási szolgáltatások felülvizsgálata/felügyelete és minőségbiztosítás (otthoni látogatások)  havonta euróban (áfával): \_\_\_\_\_\_\_ * A folyamatos konzultáció és segítségnyújtás az ápolás megvalósításával és lebonyolításával felmerülő kérdésekkel kapcsolatban  havonta euróban (áfával): \_\_\_\_\_\_\_ * 24 órás segélyszolgálat (telefonos segítségnyújtás)  havonta euróban (áfával): \_\_\_\_\_\_\_ * Segítségnyújtás a közvetített gondozó és az ápolt személy ill. hozzátartozója közötti konfliktusok megoldásában  havonta euróban (áfával): \_\_\_\_\_\_\_   A kísérő szolgáltatások havi díja, amely legkésőbb (pl. az adott hónap „1.“, „15.“ vagy „utolsó“)   \_\_\_\_\_\_\_napján esedékes (esetleg elszámoló számla), amelynek teljes összege euróban (áfával) \_\_\_\_\_\_\_\_\_.   * 1. Egyebek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| * 1. A díj esedékességkor és az 5 napos türelmi idő után a következők szerint fizetendő (kérjük, jelölje be a megfelelőt): * a közvetítőcégnek fizetési bizonylat kiállítása ellenében készpénzben, vagy * tartozás alól mentesítő hatállyal kizárólag a következő bankszámlára:   Számlatulajdonos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  BIC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   * 1. Fizetési késedelem esetén a késedelmi kamat becsült mértéke 4%. Az esedékesség napjáig végzett átutalásokat határidőben tejesítettnek kell tekinteni. | | | | | |
| * 1. Az árból fizetendő adó összesen, **amelyet a közvetítőcég maga visel.**   A felek kifejezetten rögzítik, hogy az üzleti tevékenységgel felmerült **általános költségek és kiadások megtérítését a közvetítőcég nem igényelheti.** A közvetítőcég ráfordításai a kiegészítő megbízások alapján csak akkor térítendők meg, ha a felek kifejezetten megállapodtak a megtérítési kötelezettségben. Az elfogadott összegeknél átalánydíjakról van szó, melyek már tartalmazzák a költségeket és kiadásokat (például utazás, orvosi díjak stb.). | | | | | |
| 1. **A szolgáltatás időtartama / a szerződés megszüntetése** | | | | | |
| * 1. A szolgáltatásnyújtás kezdete \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (NN.HH.ÉÉÉÉ). | | | | | |
| * 1. A szerződés időtartama:  (Kérjük, jelölje a megfelelőt) * A szerződés \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ -ig (NN.HH.ÉÉÉÉ) tart és nem igényel külön értesítést. * a szerződés határozatlan időre szól (határozatlan idejű). | | | | | |
| * 1. A szerződés megszüntetésének egyéb módja:   Az ápolási szerződés minden esetben megszűnik az ápolást igénylő személy halálával, mely esetben a közvetítőcég köteles a már előre kifizetett árat arányosan visszafizetni.  A közvetítési szerződés megszűnik a közvetítőcég fizetésképtelenségével vagy felszámolásával.  A közvetítési szerződés bármely fél által (határozott időre szóló szerződéses jogviszony esetén is) mindig **kéthetes felmondási idővel** **a naptári hónap végével** szüntethető meg. | | | | | |
| 1. **A közvetítőcég tájékoztatási kötelezettsége** | | | | | |
| * 1. A közvetítőcég kijelenti, hogy bizonyosan tájékoztatta az ápolást igénylő személyt ill a megbízót a szerződés megkötését megelőzően * az engedélyezett személyápolási tevékenységről; * az ápolást végző cég kötelezettségeiről (pl. magának kell nyilatkoznia és befizetnie a személyi jövedelemadóval kapcsolatban keletkező adókat és társadalombiztosítási járulékokat); * a **közvetítőcég** által kínált szolgáltatásokról, a költségek feltüntetésével, kérésre írásban; | | | | | |
| 1. **A támogatásra vonatkozó információk és adatok** | | | | | |
| 71. Az ápolást igénylő személy igényelheti - az alábbi feltételek fennállása esetén - a támogatást, amennyiben szüksége van a 24 órás ápolásra, a hazai jogszabályok szerint legalább 3. fokozatú [ápolási díjat](https://www.help.gv.at/Portal.Node/hlpd/public/content/36/Seite.360510.html) vesz igénybe, és a havi nettó jövedelme nem haladja meg a 2500 eurót (a jövedelemkorlát emelkedik ugyanabban a háztartásban élő eltartott hozzátartozók esetén). Nem számít jövedelemnek többek között [az ápolási díj](https://www.help.gv.at/Portal.Node/hlpd/public/content/36/Seite.360510.html), az egyszeri kifizetések, [a családi pótlék](https://www.help.gv.at/Portal.Node/hlpd/public/content/8/Seite.080710.html), [a gyermekgondozási segély](https://www.help.gv.at/Portal.Node/hlpd/public/content/8/Seite.080600.html), [a lakhatási segély](https://www.help.gv.at/Portal.Node/hlpd/public/content/21/Seite.210301.html) és az ápolást igénylő személy vagyona.  Ahhoz, hogy a támogatás igénybe vehető legyen, igazolni kell továbbá, hogy az ápolást végző cég ill az ápolás elvégzésére alkalmazott személy:   * rendelkezik olyan elméleti képzéssel, amely lényegében megfelel az „otthoni ápoló” végzettségnek (illetve egy képzési intézmény legalább 200 óra elméletből és gyakorlatból álló ápolói tanfolyamát elvégezte), vagy * legalább hat hónapja végzi az ápolást igénylő személy szakszerű ápolását (az [otthonápolásról szóló törvény](https://www.help.gv.at/linkaufloesung/applikation-flow?flow=LO&quelle=HELP&leistung=LA-HP-GL-Hausbetreuung) vagy [vagy az 1994-es kereskedelmi szabályzat 159§-a értelmében](https://www.help.gv.at/linkaufloesung/applikation-flow?flow=LO&quelle=HELP&leistung=LA-HP-GL-GewO)), vagy * bizonyos ápolási és/vagy orvosi tevékenységeket diplomás egészségügyi vagy betegápoló illetve orvos rendelkezése, képzése alapján vagy ellenőrzése alatt végez (Az egészségügyi és ápolási törvény 3b. szakasza vagy 15. szakasza, illetve az 1998. évi orvosokról szóló törvény 50b. szakasza szerinti engedély).   Az alábbi feltételeknek kell különösen megfelelnie a megbízónak ill. az ápolást igénylő személynek, illetve az igénylés benyújtásakor ezeknek kell fennállni:   * nyilatkozat két ápolást végző cégtől arra vonatkozóan, hogy nem vettek igénybe a támogatás idejére semmilyen kedvezményes társadalombiztosítási védelmet ápoló hozzátartozó részére az Általános társadalombiztosítási törvény (ASVG), a kereskedelmi társadalombiztosítási törvény (GSVG) vagy a gazdálkodók társadalombiztosítási törvénye (BSVG) rendelkezései értelmében. * jogerős határozat/ítélet az ápolási segélyre vonatkozóan, * 3 és 4-es fokozatú ápolási segély igénybevétele esetén indokolt (szak)orvosi igazolás, illetve a 24 órás ápolás szükségességére vonatkozó indokolt igazolás az ápolási szükségletmegítélésére illetékes más egészségügyi szakembertől * nyilatkozat a jövedelemről és az ápolásra szoruló családtagra vonatkozó eltartási kötelezettségről**;** | | | | | |
| 7.2 Kap az ápolást igénylő személy **ápolási díjat**? | | | | | |
| * Igen, az ápolást igénylő személy részére  a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ határozatával   \_\_\_\_ fokú ápolási díjat állapítottak meg. | | | | * Nem | |
| 7.3 Van-e egy 24 órás ápolási szükségletről szóló **(szak)orvosi igazolás** vagy egy **megalapozott igazolás** egymásik olyan egészségügyi szakembertől, aki az ápolásra való rászorultság megítélésére alkalmas? | | | | | |
| * Igen | * Nem | | | | |
| Ha nincs, fennáll-e **a 24 órás ápolás szükségessége**? | | | | | |
| * Igen | * Nem | | | | |
| **Ha igen,** akkor az ápolást igénylő személy vagy a megbízó **benyújtott-e már 24 órás ápolásra vonatkozó támogatás iránti kérelme** a támogatási alapnál? | | | | | |
| * Igen | | * Nem | | | |
| Ha igen, akkor mi volt az eljárás eredménye (elutasítás / jóváhagyás, ill. a támogatás összege)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| 1. **Adatvédelmi szabályzat** | | | | | |
| * 1. Személyes adatok   A szerződésben meghatározott szolgáltatások teljesítéséhez szükséges, hogy a gondozandó személy és képviselője, vagy az ápolótól eltérő ügyfél (akit az alábbiakban „érintett feleknek” nevezünk) biztosítsák a közvetítő cég számára a fent kitöltendő adatokat. Ezen adatok nem szolgáltatása azt eredményezné, hogy az ügynökség nem tudná nyújtani a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat. Az „érintett személy” minden olyan személy, akinek az adatait esetleg a megkötendő szerződés keretében gyűjtik és/vagy dolgozzák fel.  A közvetítőcég kijelenti, hogy az ápolásra szoruló személy személyes adatainak összegyűjtése, feldolgozása és felhasználása és az ő teljes körű képviselete csak a hozzájárulásával, ill. a szerződésben meghatározott célok alapján történik.  Ez az adatvédelmi és polgári jog betartásával történik. Továbbá a közvetítőcég kijelenti, hogy csak olyan személyes adatokat gyűjt, amelyek a szerződés szerinti feladatok teljesítéséhez és lebonyolításához szükségesek, illetve amelyeket az ápolásra szoruló személy vagy az ő teljes jogú képviselője önként bocsátott rendelkezésre.  Személyes adat minden olyan adat, amely személyes vagy anyagi körülményekre vonatkozó információkat tartalmaznak, például a név, a cím, az e-mail cím, a telefonszám, a születési dátum, az életkor, a nem, a társadalombiztosítási szám, fotók, személyek hangfelvételei. Személyes jellegű adatoknak számítanak az olyan érzékeny adatok, mint az egészségügyi adatok vagy egy büntetőeljárással kapcsolatos adatok is.   * 1. Az érintett személyek jogai   Az érintett személy bármikor jogosult tájékoztatást kérni a vele kapcsolatban tárolt személyes adatokról, azok eredetéről és címzettjéről, továbbá az adatfeldolgozás céljáról, valamint jogosult a téves, ill. nem megengedhetően feldolgozott adatok javítására, átvitelére, visszavonására, a feldolgozás korlátozására és az adatok zárolására vagy törlésére.  Az érintett személy köteles a személyes adataiban bekövetkező változásokat haladéktalanul bejelenteni.  Az érintett személy bármikor jogosult a személyes adatai felhasználására vonatkozó hozzájárulását visszavonni. Az adatgyűjtésről az 1.2. pontban említett közvetítő cég felelős gondoskodni, amelyet az alábbi 2. pontban megnevezett kapcsolattartó képvisel.  Az érintettek gyakorolhatják jogaikat (pl. Információbevitel, törlés, javítás, kifogás) mind a felelős közvetítő céggel, mind a kapcsolattartóval szemben, az 1.2. pont vagy a 2. pont alatt szereplő elérhetőségeken.  Abban az esetben, ha az érintett személy úgy véli, hogy a személyes adatok közvetítőcég által történő feldolgozása sérti az érvényes adatvédelmi törvényt, vagy ha az adatvédelmi törvényből adódó igényei más módon sérülnek, ill. sérültek, akkor lehetősége van arra, hogy panaszt tegyen az Ausztriában felügyeleti hatóságként működő illetékes adatvédelmi hatóságnál.   * 1. Adatbiztonság   Az érintett személy személyes adatainak védelméről a közvetítő cégnek megfelelő szervezeti és technikai intézkedésekkel kell gondoskodni. Ezek az intézkedések különösen az  engedély nélküli, jogsértő vagy akár véletlen hozzáférésre, feldolgozásra, elvesztésre, felhasználásra és manipulációra vonatkoznak. Ezért a közvetítő cégnek gondoskodnia kell arról, hogy az adatokat oly módon dolgozzák fel, hogy biztosítsák a személyes adatok megfelelő biztonságát.   * 1. Adatok továbbítása harmadik fél részére   A szervezeti szerződésben megfogalmazott szolgáltatások megvalósításához szükséges lehet, hogy az érintett személy adatai a szervezeti szerződés  4.1 (Közvetítés), 4.2 (Egyéb szolgáltatások) 4.3 (Kísérő szolgáltatások)  pontjában meghatározott együttműködő személyeknek, ill. vállalatoknak a teljesítés során külön egyeztetendő szolgáltatásaikhoz  átadásra kerüljenek (pl. egészségügyi berendezések vagy egészségügyi szakszemélyzet, lehetséges gondozócégek, hatóságok stb.)  részére. Az adatokat továbbítása azonban kizárólag a GDPR alapján történhet, és kifejezetten az adott  közvetítői szerződés teljesítéséhez szükséges célokra korlátozva, vagy a gondozandó személytől, ill. annak teljes körű  képviselőjétől kapott előzetes beleegyezés alapján lehetséges.  Előfordulhat, hogy a személyes adatok előzetesen megnevezett címzettcsoportjaiban képviselt címzettek némelyike  Ausztrián kívül is található, és/vagy a személyére vonatkozó adatok külföldön feldolgozhatóak. Az adatvédelem színvonala  más országokban bizonyos esetekben elmarad az ausztriai színvonaltól. A közvetítőcég ezért kijelenti, hogy  az érintett személy személyes adatait csak  olyan országokban jelöli ki, amelyek az EU-Bizottság döntése értelmében megfelelő adatvédelmi színvonallal rendelkeznek, vagy más  intézkedéseket hoznak annak érdekében, hogy minden címzett a megfelelő adatvédelmi színvonallal rendelkezzen (ebben az esetben  a közvetítőcégnek a címzettel normál szerződési záradékokat (2010/87/EK és 2004/915/EK)  kell kötnie). A közvetítő cégnek előzetesen írásban értesítenie kell az érintett feleket, ha adatokat szándékozik továbbítani az EU-n kívüli harmadik országbeli címzettnek.   * 1. Adathibák bejelentése   A közvetítőcégnek gondoskodnia kell arról, hogy az adathibákat időben felismerjék és adott esetben haladéktalanul jelezzék  az érintett személynek, ill. az illetékes felügyeleti hatóságnak (adatvédelmi hatóságnak)  az érintett adatkategóriák megadásával.   * 1. Az adatok tárolása   A közvetítőcég kijelenti, hogy az érintett személy személyes adatait nem tárolja tovább,  mint ahogy az a szerződésben foglaltak szerint, ill. a törvényi kötelezettségek teljesítéséhez, valamint a teljes körű  felelősségbiztosítási igények teljesítéséhez szükséges. Ennek kritériuma a számviteli, adó- és vámjogi, a szerződéskötési, munka- és szociális jogban előírt törvényi határidők, valamint az iparág-specifikus határidők (pl. A háztartási nyilvántartás és az igazoló dokumentumok vezetési kötelezettsége a GewO 160. §-a szerint 2 év).  8.7 A közvetítő cég további információszolgáltatási kötelezettsége  Abban az esetben, ha az érintett személyek adatait nem a maga a közvetítő cég (pl. a gondozást végző vállalaton keresztül) gyűjti, a közvetítő cégnek a GDPR 14. cikkével összhangban az előző adatvédelmi nyilatkozaton túl a bejelentési kötelezettséget is be kell tartania. | | | | | |
| 1. **Általános szerződési feltételek** | | | | | |
| * 1. A közvetítőcéghez címzett nyilatkozatok, közlemények - kivéve a visszalépési nyilatkozatokat - életbe léptetéséhez írásbeli formára van szükség, amihez az eredeti aláírásra van szükség (faxon vagy egyszerűen e-mailben is küldhető).   2. **Tájékoztatás a visszalépési / visszavonási jogról**: Amennyiben a közvetítő cég és a megbízó, mint fogyasztó a jelen közvetítői szerződést   a. nem kötötte mega közvetítőcég üzleti helyiségeiben, vagy  b. a megbízóta közvetítői szerződés megkötése előtt a közvetítőcég az üzleti helyiségein kívül személyesen és egyénileg szólította meg,  a megbízó indoklás nélkül 14 napon belül visszaléphet a közvetítői szerződéstől. Az időtartam a szerződéskötés időpontjában kezdődik, de legkorábban az **előzetesen kitöltendő** **visszalépési űrlap** kézbesítésével (**melléklet: ./V2**). A visszalépés, ill. a visszavonás kinyilvánítása vagy tetszőleges formájú egyértelmű nyilatkozattal vagy előzőleg kitöltött visszavonási nyomtatvánnyal történhet (melléklet: ./V2) erfolgen. A határidő teljesül, ha a nyilatkozatot 14 napon belül megküldik az közvetítőcégnek. A megbízó ezenkívül - függetlenül attól, hogy fogyasztónak minősül-e - akkor is elállhat a közvetítői szerződéstől, ill. visszavonhatja azt, ha a közvetítőcég megszegte a szolgáltatás megrendelésének gyűjtésére elfogadására vonatkozó (1994. évi kereskedelmi rendelet (GewO) 55. §), valamint a magánszemélyek felkeresésére és promóciós rendezvényekre vonatkozó (GewO 57. §) kereskedelmi jogi szabályokat.  Ha a gondozandó személy visszavonta ezt a közvetítői szerződést, a gondozásra szoruló személy számára a közvetítőcégnek a részére érkezett összes kifizetést, beleértve az esetleges szállítási költségeket is (kivéve azon többletköltségeket, amelyek abból adódnak, hogy a gondozandó személy a közvetítőcég által ajánlott legkedvezőbb normál szállítástól eltérő szállítást választott), haladéktalanul és legkésőbb a visszavonás kézhezvételétől számított 14 napon belül vissza kell fizetnie. A visszafizetéshez a közvetítőcégnek az eredeti tranzakció fizetőeszközét kell használnia, és a gondozandó személy számára ezért nem számíthat fel semmilyen járulékos díjat.  Ha a gondozandó személyt a szolgáltatócég a szolgáltatásainak megkezdését még a visszahívási határidőn belül kifejezetten kéri, a gondozandó személynek ezért megfelelő összeget kell fizetni, amely megfelel azon már megkapott szolgáltatások ellenértékének, amelyeket addig az időpontig, ameddig a gondozandó személy a közvetítőcégtől a visszahívási jog gyakorlásáról nem kapott tájékoztatást, mégpedig az elvégzett szolgáltatások arányának a szerződésben megnevezett szolgáltatások teljes mértékével összehasonlítva.  Ha az megbízó kifejezetten kéri, hogy a közvetítőcég az elállási/felmondási határidő lejárta előtt a következő "Igen" választási lehetőség bejelölésével kezdje meg a szolgáltatás nyújtását, akkor az addig nyújtott szolgáltatásokért az elállás vagy felmondás esetén is megfelelő árat kell fizetni. Továbbá, ha a közvetítőcég az elállási/felmondási időszak lejárta előtt maradéktalanul teljesíti a szerződést, az elállási/felmondási joga elvész.  Az ár összege: Azokat a szolgáltatásokat, amelyeket a közvetítőcég addig az időpontig nyújtott, amikor a szolgáltatócéget tájékoztatták az elállási/felmondási jog gyakorlásáról, a teljes árhoz viszonyított azon részösszeggel kell kompenzálni, amely a már nyújtott szolgáltatásoknak a szerződésben meghatározott szolgáltatások teljes köréhez viszonyított arányának felel meg (arányosítás).  Ebben az értelemben a megbízó kijelenti, hogy a szolgáltatás megkezdését a fent leírt elállási/felmondási határidő lejárta vagy vége előtt (pl. azonnal) kéri a jelen szerződésben vállalt szolgáltatásokkal (a megbízónak be kell jelölnie ezt az opciót, és ha a válasz igen, akkor közvetlenül az „Igen” alatti visszaigazolást is):   Igen  Nem   Amennyiben a szerződés idő előtti teljesítését az "Igen" kiválasztásával kéri, a megbízó ezennel megerősíti, hogy kifejezetten tudomásul vette a szerződés hiánytalan teljesítése esetén bekövetkező, fent említett elállási/felmondási jogának elvesztését.   * 1. A jelen szerződésből származó jogvitákra Ausztriában a teljesítés helye (szolgáltatás teljesítése) szerinti bíróság rendelkezik illetékességgel.   2. Erre a szerződésre kizárólag az osztrák jog alkalmazandó.   3. Ez a megállapodás egy példányban készült. Az eredetit a közvetítőcég kapja, a megbízó egy másolatot kap.   4. A közvetítésről szóló törvény rendelkezéseit másodlagosan irányadók. | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Hely, dátum:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ A megbízó aláírása | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ A közvetítőcég aláírása |