

# INFORMĀCIJAS LAPA PERSONU APRŪPE

2022. gada februāris



# REĢISTRĀCIJAS KĀRTĪBA

## 1. Jūsu dzīvesvietas reģistrācija Austrijā

Reģistrējiet savu dzīvesvietu (pamata vai otro dzīvesvietu) Austrijā atbildīgajā pašvaldības iestādē vai maģistrātā.

Jāņem līdzi šādi dokumenti:

- **Reģistrācijas veidlapa**, ko dzīvesvietas nodrošinātājam (t.i., dzīvokļa īpašnieks vai galvenais īrnieks) jāparaksta. Saiti uz reģistrācijas veidlapu atradīsiet 7. lappusē "Svarīgas veidlapas".
- **Derīga pase vai identifikācijas karte**

## 2. Uzņēmējdarbības reģistrācija

Dažās federālajās zemēs uzņēmumu reģistrācija notiek tieši Tirdzniecības kamerā, bet citās - kompetentajā maģistrātā vai apriņķa iestādē. Vispirms sazinieties ar savas Tirdzniecības kameras pamata dienestu (kontaktadrese 8. lpp.).

Priekšnosacījumi pašnodarbinātajai uzņēmējdarbībai "Personīgā aprūpe" un "Personīgās aprūpes organizēšana":

- Pilni 18 gadi
- ES/EEZ tautība
- Nepastāv iemesli izslēgšanai no tirdzniecības (piemēram, finanšu noziegumi, tiesas spriedumi).

Lai reģistrētu savu uzņēmumu, ņemiet līdzi šādus dokumentus:

- **Derīga pase vai identifikācijas karte**
- Reģistrācijas apstiprinājums iedzīvotāju reģistrā (**reģistrācijas forma**)
- **Izziņa no Sodāmības reģistra**: oriģināls un apliecināts tulkojums\* (bet ne vecāks par 3 mēnešiem!), ja pēdējos 5 gadus neesi nepārtraukti reģistrēts Austrijā.

\*Izņēmums: Forarlbergā tulkojums nav nepieciešams

Visi dokumenti ir jāiesniedz **oriģināla** vai apliecinātas kopijas formā.

Dokumenti svešvalodā jāiesniedz oriģinālā kopā ar notariāli apliecinātu tulkojumu (izņēmums: Forarlbergā).

Ja nevarat iesniegt šajā veidlapā minētos dokumentus, lūdzu, sazinieties ar pamata dienestu savā federālajā zemē (kontaktadrese 8. lpp.).

Tirdzniecību var veikt no reģistrācijas dienas.

Ar uzņēmuma reģistrāciju jūs kā **Tirdzniecības kameras biedrs** esat atbildīgs veikt atbilstošu ieguldījumu (summa ir atkarīga no attiecīgās federālās zemes).

## 3. Dalība sociālā nodrošinājuma sistēmā

Joprojām pašnodarbinātajam ir jāreģistrējas sociālās apdrošināšanas sistēmā pirmajā darbības mēnesī. To var izdarīt arī uzņēmuma reģistrācijas ietvaros apgabala pārvaldes iestādē. Iestāde ziņojumu pārsūta sociālās apdrošināšanas sistēmai.

## 4. Reģistrācijas nodokļu iestāde

Pirmajā mēnesī jūs ziņojat par savu komercdarbību nodokļu inspekcijai. Paziņojumu nodokļu dienestam var iesniegt arī uzņēmuma reģistrācijas ietvaros apgabala administrācijas iestādē. Tā pārsūta paziņojumu nodokļu dienestam.

Reģistrējot savu uzņēmumu, pieprasiet veidlapu paziņojuma sniegšanai nodokļu inspekcijai ("Verf 24"). Aizpildiet veidlapu un nosūtiet to nodokļu inspekcijai.

## 5. Reģistrācijas apliecība

EEZ pilsoņiem, kuri federālajā teritorijā uzturas ilgāk par 3 mēnešiem, ir jāpiesakās reģistrācijas apliecības (Maģistrātā vai apgabala iestādē, Vīnē: MA 35) (8. Svarīgas veidlapas), saņemšanai. Jāuzrāda komercdarbības apliecinājums.

## DARBUZŅĒMUMA LĪGUMS

Ja iespējams, pašnodarbinātajam aprūpētājam ar klientu jānoslēdz rakstisks darba līgums ("Aprūpes līgums").

Saiti uz līguma paraugu atradīsiet 7. lappusē sadaļā "Svarīgas veidlapas".

## DARBĪBAS JOMA

Darbuņņēmējiem, kas nodarbojas ar personu aprūpes biznesu, ir tiesības sniegt atbalstu personām, kurām nepieciešama aprūpe. Tas jo īpaši ietver šādas darbības:

1. Mājsaimniecības pakalpojumi, jo īpaši:
  - a) ēdiena gatavošana
  - b) mājas kārtošana
  - c) tīrīšana
  - d) mājas darbu veikšana
  - e) dažādu uzdevumu veikšana
  - f) rūpes par veselīgu iekštelpu klimatu
  - g) rūpes par augiem un dzīvniekiem
  - f) veļas kopšana (mazgāšana, gludināšana, labošana)
2. Dzīvesveida atbalsts, jo īpaši:
  - a) ikdienas rutīnas organizēšana
  - b) palīdzība ikdienas darbos
3. Pavadoņa funkcijas:
  - a) sastādīt kompāniju
  - b) vadīt sarunas
  - c) sociālo kontaktu uzturēšana
  - d) atbalsts dažādām aktivitātēm
4. Saimniecības grāmatas organizēšana par izdevumiem, kas radušies aprūpējamajai personai
5. Aprūpējamās personas praktiska sagatavošana atrašanās vietas maiņai
6. Pārstāvības organizēšana stāvokļa pasliktināšanās gadījumā.

**Papildu kopšanas vai pat medicīniskās darbības var veikt tikai atsevišķos gadījumos un stingri ievērojot attiecīgos tiesību aktus (§ 3b GuGK un § 50b ÄrzteG).**

Aprūpētājam ir īpašs pienākums noslēgt vienošanos ar personu, kurai nepieciešama aprūpe, vai tās likumīgo pārstāvi par ikdienas un ārkārtas rīcības pamatnostādņem, jo īpaši attiecībā uz radnieku, ārstu vai iestāžu, kas piedāvā mobilos pakalpojumus, saziņu vai iesaistīšanos, ja vērojama aprūpētās personas stāvokļa pasliktināšanās.

Tam arī jāorganizē saimniecības grāmata un jāglabā tā kopā ar citiem dokumentiem divus gadus.

# KOMERCIĀLĀ SOCIĀLĀ APDROŠINĀŠANA

Jums kā pakalpojuma sniedzējam ir obligāti jābūt veselības, pensiju un nelaimes gadījumu apdrošināšanai.

**Obligātās apdrošināšanas** pienākums parasti sākas tirdzniecības licences iegūšanas dienā.

Lai gan tirdzniecības reģistrācijas institūcija par uzņēmuma reģistrāciju ziņo pašnodarbināto sociālās apdrošināšanas iestādei, arī pašnodarbinātajam ir pienākums reģistrēties viena mēneša laikā. Jautājiet savā pamata dienestā.

## Iemaksas veselības un pensiju apdrošināšanā (2022. gada vērtības)

Ja jūs pirmo reizi kļūstat par pašnodarbināto kā aprūpētājs, iemaksas pirmajos trīs gados tiek provizoriski noteiktas ar minimālo iemaksu bāzi. Tādā veidā, veidojot savu jauno uzņēmumu, tiek ņemts vērā jūsu finansiālais stāvoklis un netieši tiek veicināta uzņēmuma dibināšana.

**Pensijas apdrošināšanas iemaksas** provizoriski sastāda 89,88 EUR mēnesī no obligātās apdrošināšanas sākuma (t.i., EUR 1078,56 gadā). Papildnovērtējums (piemaksa), ja attiecīgajā kalendārajā gadā gūtā peļņa ir lielāka par 5830,20 EUR (485,85 EUR mēnesī) saskaņā ar ienākuma nodokļa novērtējumu.

**Slimības apdrošināšanas iemaksa** ir 33,04 EUR mēnesī no obligātās apdrošināšanas sākuma (t.i., 396,48 EUR gadā). Papildnovērtējums (piemaksa), ja attiecīgajā kalendārajā gadā gūtā peļņa ir lielāka par 5830,20 EUR (485,85 EUR mēnesī) saskaņā ar ienākuma nodokļa novērtējumu.

Pirmajos divos kalendārajos gados veselības apdrošināšanas iemaksa paliek fiksēta, proti, nenotiek pārvērtēšana, pat ja ienākumi pēc ienākuma nodokļa aprēķina ir lielāki.

Nelaimes gadījumu apdrošināšanas iemaksa ir neatkarīga no peļņas un ir 127,68 EUR gadā jeb 10,64 eiro mēnesī.

## Minimālās iemaksas 2022. gadā

	EUR mēnesī
<b>Slim. apdr. (KV)</b>	33,04
<b>Pens. apdr. (PV)</b>	89,88
<b>Nel. gad. apdr. (UV)<sup>1</sup></b>	10,64
<b>Pašn. nodr. (SV)<sup>2</sup></b>	7,43
<b>kopā</b>	<b>140,99</b>

### Paskaidrojumi:

<sup>1</sup>Nel. gad. apdr. (UV) = nelaimes gadījumu apdrošināšana. Nelaimes gadījumu apdrošināšanas iemaksa ir fiksēta summa.

<sup>2</sup>Pašn. nod. (SV) = pašnodarbināto personu nodrošinājums. Summa ir 1,53 % no provizoriskās slimības apdrošināšanas iemaksu bāzes. Pārvērtēšanas nav.

SVS (pašnodarbināto sociālās apdrošināšanas) iemaksas tiek noteiktas reizi ceturksnī, un tās jāveic ceturksņā otrā mēneša beigās.

No 01.01.2016. iemaksas ir iespējams veikt arī katru mēnesi ar tiešo debetu. Attiecīgās veidlapas var atrast SVS mājaslapā.

**Piemērs:**

Pieņemums: nostrādātas 182 dienas/gadā (ik pēc 14 dienām), maksa 50 EUR/dienā, bezmaksas ēdināšana un izmitināšana (= pabalsti natūrā); Sociālā apdrošināšana, ieskaitot pašnodarbināto personu nodrošinājumu (SV) 1,53 %: 140,99 EUR mēnesī = 1691,88 EUR/gadā. Ceļa izdevumus atlīdzina klients.

visas summas EUR

Maksa (50,00 EUR x 182 dienas)	9100,00
pansija un naktsmītnes <sup>1)</sup>	1177,20
Ceļa izdevumi (piem., 100 EUR par braucienu turp un atpakaļ, 13x)	1300,00
	11
<b>Ieņēmumi gadā</b>	<b>577,20</b>
- 20 % vienreizējie izdevumi <sup>2)</sup>	2315,44
- Sociālā apdrošināšana <sup>3)</sup>	1691,88
<b>Izdevumi gadā</b>	<b>4 007,32</b>
<b>IENĀKUMI gadā<sup>4)</sup></b>	<b>7569,88</b>

<sup>1)</sup> Bezmaksas ēdināšana un naktsmītne ir iekļauta ienākumos. Summa veidojas no vērtības 98,10 EUR par 14 dienām (6,54 EUR /dienā, 196,20 EUR /mēnesī) saskaņā ar Rīkojumu par pabalstiem natūrā par ienākuma nodokli.

<sup>2)</sup> Runājot par izdevumiem, jums ir izvēle: vai nu vienota likme 20 % apmērā no ieņēmumiem (vienota likme maziem uzņēmumiem) vai faktiskie izdevumi (piemēram, ceļa izdevumi, citi).

<sup>3)</sup> Var atvilkt arī samaksāto sociālo apdrošināšanu.

**Uzmanību:** Ar šajā piemērā pieņemtajiem skaitļiem veselības apdrošināšanas iemaksas pirmajos divos obligātās apdrošināšanas gados nemainītos, pensiju apdrošināšanas un no trešā obligātās veselības apdrošināšanas gada slimības apdrošināšanas iemaksas pieaugtu!

<sup>4)</sup> Ienākumi ir ienākuma nodokļa pamats. Ikgadējie ienākumi līdz 11 000 EUR ir bez nodokļiem, virs šī ienākuma nodoklis jāmaksā Austrijā (skatīt nākamo lapu).

# NODOKĻU IEROBEŽOJUMI

## Pārdošanas nodoklis - mazā biznesa regulējums

Ja jūsu gada pārdošanas apjomi (= visi ienākumi) Austrijā ir mazāki par 35 000 eiro (bez tirdzniecības nodokļa, t.i., neto), jums rēķinā nav jāuzrāda un jāmaksā tirdzniecības nodoklis. Tomēr šajā gadījumā jūs arī nevarat pieprasīt priekšnodokli.

## Ienākuma nodoklis

Novērtējuma bāze un pamatojums ir jūsu gada peļņa, kas noteikta, izmantojot ienākumu un izdevumu kontu (pēc izvēles arī izmantojot pamata vienoto likmi - skatīt piemēru), kā arī citu atlīdzību (piemēram, ēdināšanu un izmitināšanu). Nodokļa likme ir no 0 % līdz 55 %, ienākuma nodoklis tiek iekasēts tikai tad, ja (gada) ienākumi ir lielāki par 11 000 eiro.

## Ienākuma nodokļa likme

Gada ienākumi eiro	Ienākuma nodoklis eiro	Nodokļu robežlikme %
≤ 11 000	0	0
> 11 000 līdz 18,000	$(\text{Ienākumi} - 11\,000) \times 20\%$	20
> 18 000 līdz 31 000	$(\text{Ienākumi} - 18\,000) \times 32,5\% + 1400$	32,5
> 31 000 līdz 60 000	$(\text{Ienākumi} - 31\,000) \times 42\% + 5625$	42
> 60 000 līdz 90 000	$(\text{Ienākumi} - 60\,000) \times 48\% + 17\,805$	48
> 90 000 līdz 1 mlj.	$(\text{Ienākumi} - 90\,000) \times 50\% + 32\,205$	50
> 1 miljons	$(\text{Ienākumi} - 1\,000\,000) \times 55\% + 487\,205$	55

## Piemērs:

Ienākumi 11 300 EUR

Aprēķins:  $(11\,300 - 11\,000) \times 20\% = 60$  eiro ienākuma nodoklis

## 24 STUNDU APRŪPES SAŅEMŠANA

Lai saņemtu finansējumu, ir jāizpilda šādas prasības: persona, kurai nepieciešama aprūpe, ir jāaprūpē visu diennakti, aprūpes pabalsts no 3. līmeņa un mēneša neto ienākumi nedrīkst pārsniegt 2500 eiro. Ja tiek noformēts kopšanas pabalsta 3. un 4. līmenis, 24 stundu aprūpes nepieciešamību pārbauda Sociālo lietu ministrija. Subsīdija diennakts aprūpes atbalstam ir iespējama tikai vienu reizi vienam aprūpētajam tajā pašā periodā.

Saite uz veidlapu "**Piesakieties piemaksai diennakts aprūpes atbalstam**" atrodama Sociālo lietu ministrijas mājaslapā - [www.sozialministeriumservice.at](http://www.sozialministeriumservice.at) (skatīt arī 8. Svarīgas veidlapas).

Plašākas atbilstības prasības varat uzzināt tieši Sociālo lietu ministrijā vai arī iepazīstoties ar spēkā esošajām vadlīnijām, kas pieejamas arī Sociālo lietu ministrijas mājaslapā.

## KOMERCDARBĪBAS IZBEIGŠANA, PAZIŅOJUMS PAR DARBĪBAS APTURĒŠANU, ATKĀRTOTU UZSĀKŠANU VAI VIETAS MAIŅU

Ja aprūpes darbība Austrijā ir īslaicīgi apturēta, nekavējoties jāziņo atbildīgajai Tirdzniecības kamerai par komercdarbības licences apturēšanu. Kad darbība tiek atsākta, par atkārtotu darbības uzsākšanu ir jāziņo Tirdzniecības kamerai.

Ja mainās arī aprūpes vieta, atrašanās vietas maiņa jāreģistrē jaunās vietas tirdzniecības iestādē (= maģistrātā, pašvaldības apgabala iestādē vai apgabala administrācijā).

Ja aprūpes darbība beidzas Austrijā, komercdarbība ir jādzēš no tirdzniecības iestādes reģistra. Ja jums joprojām ir komercdarbības licence, ir papildu izmaksas (piemēram, sociālās apdrošināšanas, pamata iemaksas utt.), kuras var iekasēt arī jūsu mītnes valstī.

## SVARĪGAS VEIDLAPAS

Zem <https://www.daheimbetreut.at/de/download> jūs vienmēr atradīsiet saites uz svarīgajām veidlapām lejupielādei:

- Reģistrācijas forma
- Reģistrācijas apliecība EEZ pilsoņiem
- Aprūpes līgums, ieskaitot pielikumus
- Pieteikums piemaksai diennakts aprūpei

# KONTAKTI JŪSU FEDERĀLAJĀ ZEMĒ

## BURGENLAND

Pamata dienests  
Robert-Graf-Platz 1, 7001 Eizenštate  
Tālr.: 05 90 907-2210  
Fakss: 05 90 907-2115  
E-pasts: servicecenter@wkbgl.d.at

## KÄRNTEN

Pamata dienests  
Europaplatz 1, 9021 Klāgenfurte  
Tālr.: 05 90 904-745  
Fakss: 05 90 904-744  
E-pasts: gruenderservice@wkk.or.at

## LEJASAUSTRĪJA

Pamata dienests  
Wirtschaftskammer-Platz 1, 3100 Sanktpeltene  
Tālr.: 02742/851-0  
Fakss: 02742/851-17199  
E-pasts: gruender@wknoe.at

## AUGŠAUSTRĪJA

Pamata dienests  
Hessenplatz 3, 4020 Linca  
Tālr.: 05 90 909  
Fakss: 05 90 909-2800  
E-pasts: sc.gruender@wkoee.at

## SALZBURGA

Pamata dienests  
Julius-Raab-Platz 1, 5027 Zalcburga  
Tālr.: 0662/88 88-541  
Fakss: 0662/88 88-960541  
E-pasts: gs@wks.at

## ŠTĪRIJA

Pamata dienests  
Körblergasse 111-113, 8010 Grāca  
Tālr.: 0316/601-600  
Fakss: 0316/601-1202  
E-pasts: gs@wkstmk.at

## TIROLE

Pamata dienests  
Wilhelm-Greil-Str. 7, 6020 Insbruka  
Tālr.: 05 90 905-2222  
Fakss: 05 90 905-1385  
E-pasts: gruenderservice@wktirool.at

## FORARLBERGA

Pamata dienests  
Wichnergasse 9, 6800 Feldkirha  
Tālr.: 05522/305-1144  
Fakss: 05522/305-108  
E-pasts: gruenderservice@wkv.at

## VĪNE

Pamata dienests  
Straße der Wiener Wirtschaft 1, 1020 Vīne  
Tālr.: 01/514 50-1050  
E-pasts: gruenderservice@wkw.at

Šī fakts lapa ir visu ekonomikas palātu sadarbības rezultāts. Ja jums ir kādi jautājumi, lūdzu, sazinieties ar savas federālās zemes Tirdzniecības kameru. Vīne, tālr.: (01) 51450-0, Lejasaustrīja, tālr.: (02742) 851-0, Augšaustrīja, tālr.: 05 90 909-0, Burgenlande, tālr.: 05 90 907-0, Štīrija, tālr.: (0316) 601-600, Karintija, tālr.: 05 90 904-0, Zalcburga, tālr.: (0662) 8888-0, Tirole, tālr.: 05 90 905-0, Forarlberga, tālr.: (05522) 305-0.  
Paziņojums! Šo informāciju varat atrast arī interneta vietnē [www.gruenderservice.at](http://www.gruenderservice.at)

Austrijas Ekonomikas palātu pamata dienestu pakalpojums. Jebkāda veida pārdrūkšana, pavairošana un izplatīšana atļauta tikai ar Austrijas Tirdzniecības palātu nepārprotamu piekrišanu. Neskatoties uz rūpīgu pārbaudi, garantija par paskaidrojumiem netiek sniegta, un autora vai Austrijas Tirdzniecības palātu atbildība ir izslēgta.